

# COMUNE DI GEMMANO

## Provincia di Rimini

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 14 del Reg. DATA 18.02.2014	<b>OGGETTO: intervento di supporto educativo/assistenziale rivolto agli alunni in situazioni di handicap di handicap nella scuola primaria e secondaria di primo grado, anno scolastico 2013/2014 - 1° semestre 2014</b> <b>Impegno di spesa.</b> <b>CIG: Z150DE444D</b>
-----------------------------------	--

(File\Filippo\Impegno\_Educatore\_Alunno\_Handicap\_2014\_1)

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno 18 (DICIOOTTO) del mese di FEBBRAIO nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il d.lgs. 18/08/00 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. 30/03/01 n. 165 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 125 D.Lgs. n. 163/2006), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 in data 18.03.2013, esecutivo;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO che con decreto del Sindaco n. 4 del 28.05.2013 sono stati attribuiti al sottoscritto i compiti previsti dall'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e a quanto previsto dall'art. 109, comma 2 delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs.;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- la delibera del Commissario Straordinario (assunta con i poteri del Consiglio Comunale) n. 18 in data 13.05.2013, avente ad oggetto: *"Bilancio annuale per l'esercizio 2013. Relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013/2015. Bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015. Esame ed approvazione"*;
- la delibera Commissario Prefettizio (assunta con i poteri della Giunta Comunale) n. 42 del 23.05.2013, avente ad oggetto: *"Assegnazione delle risorse affidate alla gestione dei responsabili di servizio per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. Anno 2013"*;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 13 del 12.02.2013 (assunta con i poteri della Giunta Comunale), avente ad oggetto: *"Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti (art. 9 D.L. n. 78 del 1.7.2009, convertito nella legge n. 102 del 3.8.2009 e D.Lgs. n. 192 del 9.11.2012). Provvedimenti relativi"*;

DATO atto che è in corso di formazione il bilancio per l'esercizio finanziario 2014;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;

VISTO che il Ministero dell'Interno con decreto del 19.12.2013 (G.U. n.302 del 27.12.2013) ha prorogato al 28.02.2014 il termine di approvazione dei bilanci di previsione da parte degli Enti Locali al fine di consentire agli Enti locali di approvare tali strumenti finanziari in presenza di un quadro normativo definitivo;

VISTO l'art. 163 del citato T.U. n. 267/2000 che, al comma 3, testualmente recita:

*"3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende"*

automaticamente autorizzato sino a tale termine, e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

PRESO ATTO CHE ai sensi della circolare n. 33/Finanza Locale del 21.12.2001, per quanto disposto dell'art. 163, co. 3°, del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio 2014 è conseguentemente autorizzato dal 01.01.2014 al 28.02.2014, con riferimento al Bilancio di Previsione 2013 definitivamente approvato;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 07/01/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la proroga transitoria al PDO ed alla delibera di assegnazione risorse dell'anno 2013;

RICHIAMATA la precedente propria determinazione n. 93 in data 24.09.2013 con la quale è stato affidato in economia alla Soc. Coop. Sociale Mary Poppins a.r.l. con sede in Via A. Costa 57, Cattolica, il servizio di supporto educativo a sostegno dell'Handicap, per alunni residenti nel comune di Gemmano, anno scolastico 2013/2014, per 14 ore settimanali; riconoscendo alla suddetta Cooperativa, per il servizio in parola, un costo orario di € 14,27 + IVA 4%;

DATO atto che con la suddetta determinazione è stato assunto l'impegno di spesa per l'anno 2013, rimandando ad ulteriore provvedimento l'assunzione dell'impegno per la restante spesa di € 4.778,74;

CONSIDERATO che:

- è necessario mantenere la continuità del servizio
- occorre assumere l'impegno di spesa per il suddetto servizio per il primo semestre dell'anno 2014;
- la spesa ammonta a € 4.778,74;
- il presente servizio rientra tra quelli soggetti agli obblighi della tracciabilità;
- per il servizio in oggetto è stato assegnato il CIG Z150DE444D, che viene riportato in calce al presente atto;
- la ditta ha già comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tali comunicazioni sono depositate agli atti dell'ufficio ragioneria;
- per motivi organizzativi la spesa non è frazionabile in dodicesimi;

VISTI gli art. 107, 183 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) assumere a carico del Bilancio corrente esercizio, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000, per i motivi in premessa indicati, l'impegno di cui al seguente prospetto:

<b>Capitolo 1949</b>	<b>Cod. Min. 100405</b>	<b>Descrizione spese Fondo per interventi di supporto educativo/assistenziale per alunni diversamente abili</b>	
<b>Soggetto creditore Soc. Coop. Sociale Mary Poppins Cattolica</b>		<b>Somma impegnata 4.778,74</b>	<b>Impegno 92</b>

- 3) di dare atto che al presente servizio è stato assegnato il CIG Z150DE444D;
- 4) di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivi atti da parte del responsabile area amministrativa;
- 5) di dare atto in proposito che la Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 6) di evidenziare che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la Ditta ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata presso l'ufficio ragioneria dell'ente;
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Filipucci, responsabile Area Amministrativa e che lo stesso ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, non ha conflitti di interesse;
- 8) di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio web;
- 9) di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile area economica-finanziaria per l'apposizione dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e la registrazione contabile dell'impegno;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo dopo l'apposizione dell'attestazione di cui al punto precedente;
- 11) ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 241/1990, avverso il presente provvedimento:
  - a. in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010 n°104 chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, entro 60 giorni dalla comunicazione, al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa;
  - b. potrà ricorrere entro 120 giorni dalla comunicazione, al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Roberto Filipucci

# **Comune di Gemmano (RN)**

C.F. 82005670409 P.IVA 01188110405

PIAZZA ROMA N. 1- 47855 GEMMANO (RN)

e-mail: [areafinanziaria@comune.gemmano.rn.it](mailto:areafinanziaria@comune.gemmano.rn.it) URL: [comune.gemmano.rn.it](http://comune.gemmano.rn.it)

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria delle somme impegnate con la determinazione che precede, ai sensi dell'art.153, comma 5, del Decreto Legislativo n.267 del 18.8.2000 recante: *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*

**Si attesta la regolarità contabile dell'atto che precede**  
( *Impegno n.92 / 2014 di €.4.778,74 cap.1949 gestione c.e. 2014* )

Gemmano, 18.02.2014

IL RESPONSABILE AREA/FINANZIARIA  
F.to *Angelo Cevoli*

---

### **E S E C U T I V I T A'**

Il presente provvedimento con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sopra riportato, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000

### **E' ESECUTIVO**

---

### **PUBBLICAZIONE ALL'ALBO WEB DEL COMUNE DI GEMMANO**

N.Reg.

li, 20.02.2014

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'albo web comunale per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE  
F.to *Filipucci Dr. Roberto*

---