



Comune di Gemmano

PROVINCIA DI RIMINI

PIAZZA ROMA N. 1 - 47855 GEMMANO (RN)
TEL. 0541 - 85.40.60 / 85.40.80 FAX 0541 - 85.40.12
C.F. 82005670409 - P.IVA 01188110405
www.comune.gemmano.rn.it/

Determinazione del Responsabile AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

N. 34 del Reg. DATA 15/04/2014	OGGETTO: INSERIMENTO SOCIO - LAVORATIVO. IMPEGNO PER RIMBORSO SPESE.
-----------------------------------	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno quindici del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il d.lgs. 18/08/00 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. 30/03/01 n. 165 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 125 D.Lgs. n. 163/2006), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 in data 18.03.2013, esecutivo;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO che con decreto del Sindaco n. 4 del 28.05.2013 sono stati attribuiti al sottoscritto i compiti previsti dall'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e a quanto previsto dall'art. 109, comma 2 delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs.;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- la delibera del Commissario Straordinario (assunta con i poteri del Consiglio Comunale) n. 18 in data 13.05.2013, avente ad oggetto: *"Bilancio annuale per l'esercizio 2013. Relazione previsionale e programmatica per il triennio 2013/2015. Bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015. Esame ed approvazione"*;
- la delibera Commissario Prefettizio (assunta con i poteri della Giunta Comunale) n. 42 del 23.05.2013, avente ad oggetto: *"Assegnazione delle risorse affidate alla gestione dei responsabili di servizio per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. Anno 2013"*;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 13 del 12.02.2013 (assunta con i poteri della Giunta Comunale), avente ad oggetto: *"Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti (art. 9 D.L. n. 78 del 1.7.2009, convertito nella legge n. 102 del 3.8.2009 e D.Lgs. n. 192 del 9.11.2012). Provvedimenti relativi"*;

DATO atto che è in corso di formazione il bilancio per l'esercizio finanziario 2014;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il

termine può essere differito con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali; VISTO che il Ministero dell'Interno con decreto del 19.12.2013 (G.U. n.302 del 27.12.2013) ha prorogato al 28.02.2014 il termine di approvazione dei bilanci di previsione da parte degli Enti Locali al fine di consentire agli Enti locali di approvare tali strumenti finanziari in presenza di un quadro normativo definitivo;

VISTO l'art. 163 del citato T.U. n. 267/2000 che, al comma 3, testualmente recita:

“3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

PRESO ATTO CHE ai sensi della circolare n. 33/Finanza Locale del 21.12.2001, per quanto disposto dall'art. 163, co. 3°, del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio 2014 è conseguentemente autorizzato dal 01.01.2014 al 28.02.2014, con riferimento al Bilancio di Previsione 2013 definitivamente approvato;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 07/01/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la proroga transitoria al PDO ed alla delibera di assegnazione risorse dell'anno 2013;

VISTE:

- la delibera n. 3 del 21.01.2014 con la quale la Giunta Comunale ha approvato la convenzione con la Fondazione En.A.I.P. S. Zavatta, con sede a Rimini, per il tirocinio di orientamento e formazione ex art. 25, comma 1, lett. c) L.R. 17/2005;
- la delibera n. 32 del 08.04.2014 con la quale la Giunta Comunale ha deliberato di riconoscere un rimborso di spese viaggio sostenute dall'allievo R.R. per l'espletamento del progetto socio-lavorativo presso il Comune di Gemmano, anno 2014, comprensive anche delle spese per brevi missioni che l'allievo compie, con il proprio mezzo, in nome e per conto del Comune, fissando l'entità del rimborso in €. 100,00 mensili forfetarie, da liquidarsi mensilmente da parte del Responsabile Area finanziaria, a partire dal mese di febbraio 2014;

CONSIDERATO che:

- il suddetto allievo svolge il suo tirocinio presso il Comune di Gemmano per complessive 20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;
- l'allievo di cui trattasi per raggiungere la sede municipale deve servirsi di un mezzo proprio, motociclo a tre ruote, "Ape 50" e che con lo stesso effettua brevi missioni in nome e per conto del Comune;

RITENUTO di riconoscere al suddetto allievo un rimborso forfettario di €. 1.000,00 per le spese di viaggio sostenute dal suddetto allievo per raggiungere la sede municipale e per brevi missioni anche fuori del territorio comunale;

DATO atto che nello specifico non può parlarsi di attività lavorativa svolta in modo autonomo e con piena autonomia dal momento che l'inserito ha come referente uno o più dipendenti del Comune in quanto si cerca di attuare una progressiva socializzazione dello stesso, in raccordo con gli interventi di assistenza portati avanti dall'AUSL e dagli operatori della Fondazione En.A.I.P. di Rimini;

ACCERTATA la necessità di provvedere all'impegno di spesa per il rimborso forfettario anno 2014 relativo al suddetto inserimento socio - lavorativo;

TENUTO conto che la spesa necessaria è pari a Euro 1.100,00;

DATO atto che per motivi organizzativi la spesa non è frazionabile in dodicesimi

VISTI gli art. 107, 183 e 191 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) la premessa forma parte integrante del presente atto;
- 2) di procedere al rimborso spese di viaggio sostenute dall'allievo inserito nel progetto sostegno socio - lavorativo presso questo Comune per l'anno 2014, a partire dal mese di febbraio, nella misura di Euro 100,00 mensili forfetarie;

- 3) di assumere a carico del Bilancio corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, l'impegno di cui al seguente prospetto:

Capitolo	Cod.	Min.	Descrizione:
1930/00	1100403		rimborso spese per inserimento socio – lavorativo portatori handicap
Soggetto creditore R. R. Gemmano			Somma impegnata Euro 1.100,00 Impegno n. 129

- 4) di dare atto che alla liquidazione del rimborso dovuto, provvederà mensilmente il responsabile dell'area finanziaria;
- 5) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio;
- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile area economica-finanziaria per l'apposizione dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e la registrazione contabile dell'impegno;
- 7) di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo dopo l'apposizione dell'attestazione di cui al punto precedente;
- 8) ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 241/1990, avverso il presente provvedimento:
- in applicazione del D.Lgs 9 luglio 2010 n°104 chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, entro 60 giorni dalla comunicazione, al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa;
 - potrà ricorrere entro 120 giorni dalla comunicazione, al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199

AREA AMMINISTRATIVA
ISTRUTTORE DIRETTIVO
Dott. Roberto Filipucci

Comune di Gemmano (RN)

C.F.82005670409 P.IVA 01188110405
PIAZZA ROMA N. 1- 47855 GEMMANO (RN)

e-mail: areafinanziaria@comune.gemmano.rn.it URL: comune.gemmano.rn.it

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria delle somme impegnate con la determinazione che precede, ai sensi dell'art.153, comma 5, del Decreto Legislativo n.267 del 18.8.2000 recante: *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*

Si attesta la regolarità contabile dell'atto che precede (Impegno n.129 / 2014 di €.1.100,00 cap.1930 gestione c.e. 2014)

Gemmano, 28.04.2014

IL RESPONSABILE AREA/FINANZIARIA
(*Angelo Cevoli*)

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sopra riportato, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000

E' ESECUTIVO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO WEB DEL COMUNE DI GEMMANO

N.Reg.

li, 29/04/2014

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'albo web comunale per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE
F.to (*Filipucci Dr. Roberto*)