



# Comune di Gemmano

PROVINCIA DI RIMINI

PIAZZA ROMA N. 1 - 47855 GEMMANO (RN)  
TEL. 0541 - 85.40.60 / 85.40.80 FAX 0541 - 85.40.12  
C.F. 82005670409 - P.IVA 01188110405  
[www.comune.gemmano.rn.it/](http://www.comune.gemmano.rn.it/)

## Determinazione del Responsabile AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

N. 73 del Reg. DATA 18/07/2014	<b>OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER MENSA SCOLASTICA - MESE GIUGNO - CIG. ZAA0DE4152</b>
-----------------------------------	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciotto del mese di luglio nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il d.lgs. 18/08/00 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. 30/03/01 n. 165 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 125 D.Lgs. n. 163/2006), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 in data 18.03.2013, esecutivo;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO che con decreto del Sindaco n. 4 del 28.05.2013 sono stati attribuiti al sottoscritto i compiti previsti dall'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e a quanto previsto dall'art. 109, comma 2 delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs.;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 19.06.2014, avente ad oggetto: *“Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2014. Relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2016. Bilancio pluriennale per il triennio 2014/2016. Esame ed approvazione”*;
- la delibera della Giunta Comunale n. 48 del 19.06.2014, avente ad oggetto: *“Assegnazione risorse affidate alla gestione dei responsabili di servizio per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. Anno 2014”*;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 13 del 12.02.2013 (assunta con i poteri della Giunta Comunale), avente ad oggetto: *“Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti (art. 9 D.L. n. 78 del 1.7.2009, convertito nella legge n. 102 del 3.8.2009 e D.Lgs. n. 192 del 9.11.2012). Provvedimenti relativi”*;

PREMESSO che con la determinazione indicata nel sotto riportato prospetto venivano disposte le forniture concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che:

- le presenti forniture rientrano tra quelle soggette agli obblighi della tracciabilità;

- per il servizio in oggetto è stato assegnato CIG ZAA0DE4152, che viene riportato in calce al presente atto;
- la Ditta ha già comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tali comunicazioni sono depositate agli atti dell'ufficio ragioneria;
- è stata verificata la regolarità contributiva;
- le forniture sono state regolarmente espletate e che la ditta ha rimesso le relative fatture onde consentire il pagamento;

ACCERTATA la regolarità delle spese, l'avvenuta fornitura delle prestazioni, la regolarità del procedimento seguito;

VISTI gli art. 107, 183 e 184 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la propria determinazione n. 13 del 18.02.2014;

TENUTO conto che la spesa necessarie è pari a €. 2.110,91;

## D E T E R M I N A

1) di liquidare la spesa complessiva di €. 2.110,91 a favore dei creditori di cui al seguente prospetto:

Fornitore	Fattura			Imp.	Cap.	Determina impegno	
	Numero	Data	Importo			N.	Data
CAMST Soc. Coop. a.r.l. Via Tosarelli 318 VILLANOVA DI CASTENASO (BO)	2000544217	30/06/2014	2.110,91	91/2014	775	13	18.02.2014

2) di dare atto che al presente servizio è assegnato il codice CIG ZAA0DE4152;

3) di dare atto in proposito che la Cooperativa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni;

4) di evidenziare che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la Cooperativa ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata presso l'ufficio ragioneria dell'ente;

5) di dare atto che risulta la regolarità contributiva della Ditta;

6) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Filipucci, responsabile Area Amministrativa e che lo stesso ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, non ha conflitti di interesse;

7) la presente è pubblicata all'Albo pretorio web;

8) la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi dell'art. 184, comma 3°, del D.Lgs. n. 267/2000;

9) ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 241/1990, avverso il presente provvedimento:

- a. in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010 n°104 chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere, entro 60 giorni dalla comunicazione, al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa;
- b. potrà ricorrere entro 120 giorni dalla comunicazione, al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Roberto Filipucci

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti ai sensi del 4° comma dell'art.184 del D.Lgs. n.267/2000;

Visto che le spese liquidate con il provvedimento che precede:

- Sono state rispettivamente Autorizzate e regolarmente Impegnate con gli atti indicati nel prospetto della liquidazione Tecnica;
- Per le stesse, il responsabile dell'area emittente, ha provveduto a verificare la necessità di richiedere il CUP e/o il CUP ed il CIG, riportando ove del caso i relativi codici nell'oggetto del presente atto;
- Rientrano nei limiti degli stanziamenti disponibili;
- La spesa è di competenza dell'Esercizio Finanziario di riferimento;
- I Conteggi sono esatti;
- I Titoli da liquidare sono regolari dal punto di vista formale e fiscale;
- Per le somme superiori a €.10.000,00 il responsabile dell'area emittente il provvedimento ha dato corso a tutte le procedure previste dall'art.48/bis del DPR n.602/93 ai sensi e per gli effetti della Circolare M.F. 06.08.2007, n.28, autorizzandone il pagamento;

**A T T E S T A**

La regolarità amministrativa e contabile dell'atto che precede e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*, come da impegni precedentemente assunti ai sensi dell'art.183 e secondo le regole dell'art.191 del medesimo D.Lgs. sopra richiamato, registrando contabilmente le liquidazioni effettuate come sotto indicato.

**Impegni n. 91/2014**

**Liquidazioni n. 189 / 2014**

**A U T O R I Z Z A**

Ai sensi dell'art. 185 del T.U. approvato con D.Lgs. n.267/2000 l'emissione di mandati di pagamento per complessivi €. **2.110,91** favore dei creditori nella determinazione liquidazione meglio individuati e per le causali nella stessa indicate dando atto del rispetto della normativa di cui alla L. n.136/2010.

Gemmano,28.07.2014

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Angelo Cevoli

**E S E C U T I V I T A'**

Il presente provvedimento con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sopra riportato, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e ss.mm.ii.

**E' ESECUTIVO**

Emesso mandato n.883 / 2014

**Gemmano,28.07.2014**

**IL CONTABILE**  
F.to Angelo Cevoli

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO WEB DEL COMUNE DI GEMMANO**

N.Reg.

li, 29/07/2014

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'albo web comunale per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE  
F.to *Filipucci Dr. Roberto*