



# COMUNE DI GEMMANO

PROVINCIA DI RIMINI

## DETERMINAZIONE N. 43 DEL 24.05.2013 DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

*Ufficio Tecnico Comunale*

N. <b>66</b> del Reg. Gen. Data <b>24.05.2013</b>	<b>OGGETTO: Prenotazione delle risorse assegnate ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii. al Responsabile Ufficio Tecnico - Anno 2013</b>
--	--

L'anno duemilatredici il giorno ventiquattro del mese di maggio (24.05.2013) nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

#### VISTO:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. sopra richiamato;
- lo "Statuto Comunale" vigente;
- il "Regolamento Comunale di Contabilità" vigente;
- il "Regolamento di disciplina dei Contratti e delle Forniture" vigente;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario (assunta con i poteri della Giunta Comunale) n. 42 del 23.05.2013 avente ad oggetto "Assegnazione risorse affidate alla gestione dei Responsabili di Servizio per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss. mm. ed ii. - Anno 2013", con la quale si assegnavano ai vari Responsabili di Aree le risorse ivi indicate, per gli effetti di cui al citato D.Lgs. 267/00;

#### RITENUTO:

- di dover provvedere, per quanto concerne l'Area Tecnica, ad impegnare ogni singola spesa su ogni singolo capitolo, provvedendo poi in tempi successivi all'occorrenza, ad individuare la ditta cui rivolgersi per acquisti e/o prestazioni di servizi attraverso una accurata indagine di mercato per l'acquisizione di elementi economici di raffronto, secondo quanto indicato nell'elaborato "Allegato A" della presente determinazione;
- che detta individuazione debba concretizzarsi mediante l'emissione di singoli buoni di acquisto e/o d'ordine emessi dal Responsabile Area Tecnica, e numerati progressivamente secondo un ordine cronologico in cui venga individuata la ditta, il tipo della fornitura e/o prestazione di servizio ed il relativo costo, con indicazione della copertura finanziaria mediante individuazione dell'Impegno di spesa, del Capitolo di spesa e dell'esercizio finanziario cui si riferisce;

*Ai sensi e per gli effetti del Decreto del Commissario Prefettizio n. 08 del 13.08.2012, relativo alla conferma dell'attribuzione ai responsabili dei servizi dei compiti previsti dall'art. 51, comma 3, della legge n. 142/90, sostituito dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;*

### DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prenotare e impegnare dal punto di vista tecnico le risorse ad oggi disponibili sui capitoli dati in gestione al Responsabile Area Tecnica, nelle somme indicate nell'elaborato "Allegato A" della presente determinazione;
3. Di stabilire che la individuazione della ditta cui rivolgersi per acquisti e/o prestazioni di servizi debba avvenire in tempi successivi con le seguenti modalità:
  - a) Obiettivi: L'obiettivo viene fin d'ora stabilito nella manutenzione e conservazione del patrimonio comunale, nelle spese per materiali di consumo per l'attuazione di strumenti urbanistici, nell'acquisto di materiale di consumo vario, nell'incarico per perizie e sopralluoghi, nell'adesione al progetto sovracomunale di protezione civile, ecc.;
  - b) Tempi di realizzazione: Per ottemperare tempestivamente alle varie necessità si garantisce l'attuazione degli interventi di volta in volta e comunque fino al 31.12.2011;
  - c) Modalità di attuazione: Per la scelta del contraente si procederà mediante ricorso alla trattativa privata anche per le vie brevi e/o altri strumenti, previa indagine di mercato per l'acquisizione di elementi

economici di raffronto, trattandosi perlopiù di spese minute per esigenze immediate e nel rispetto di quanto stabilito dal vigente regolamento dei contratti e delle forniture di beni o servizi;  
e che detta individuazione debba concretizzarsi mediante l'emissione di singoli buoni di acquisto e/o d'ordine emessi dal Responsabile Area Tecnica, numerati progressivamente secondo un ordine cronologico in cui venga indicata la ditta, il tipo della fornitura e/o prestazione di servizio, il relativo costo con indicazione della copertura finanziaria mediante indicazione dell'Impegno di spesa, del Capitolo di spesa e dell'esercizio finanziario cui si riferisce;

4. Di dare atto che con l'emissione del buono di cui alla lettera c) del precedente punto 3 e/o altro specifico atto, verrà costituito effettivo impegno contabile della somma assegnata e prenotata con il presente atto, in quanto verrà esattamente individuato:
  - a) il soggetto creditore;
  - b) la ragione della spesa;
  - c) l'importo dovuto;
5. Di dare atto altresì che alla liquidazione delle somme impegnate come al precedente punto 4, provvederà il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica con apposito separato provvedimento;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e la registrazione contabile dell'impegno;
8. Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo dopo l'apposizione dell'attestazione di cui al punto precedente;

Il Responsabile Area Tecnica  
**Geom. Sanzio Brunetti**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria delle somme impegnate con la determinazione che precede, ai sensi dell'art.153, comma 5, del Decreto Legislativo n.267 del 18.8.2000 recante: *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*

Si attesta la regolarità contabile dell'atto che precede

Gemmano, 24.05.2013

IL RESPONSABILE AREA/FINANZIARIA  
*(Angelo Cevoli)*

---

**E S E C U T I V I T A'**

Il presente provvedimento con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sopra riportato, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000

**E' ESECUTIVO**

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI GEMMANO**

N.Reg.

li, 10.06.2013

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio web di questo comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi (art.32, co.1, l.18.06.2009, n.69).

IL RESPONSABILE  
*(Filipucci Dr.Roberto)*

---

Trasmessa al SINDACO in data 10.06.2013

Il Responsabile  
*(Filipucci dr. Roberto)*