



# COMUNE DI GEMMANO

## PROVINCIA DI RIMINI

Sede : Piazza Roma, 1 47855 GEMMANO (RN) - Tel (0541) 854060 - 854080 - fax 854012  
Partita I.V.A. n. 01188110405 - Codice Fiscale n. 82005670409

### COPIA di deliberazione della Giunta Comunale

N. 78 del Reg.

Seduta del 25/11/2014

**OGGETTO:** MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. - ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

L'anno duemilaquattordici, il giorno venticinque del mese novembre alle ore 22:50 nella Sala delle Adunanze del Comune di Gemmano, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
1. SANTI RIZIERO	Sindaco	Sì	==
2. TIENFORTI MANUEL	Vicesindaco	Sì	==
3. FABBRI SERENA	Assessore	Sì	==

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4/2/1915, N.148) i signori:.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa ROSANNA FURII con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, lett. a), T.U.EE.LL. n.267/2000).  
Presiede il Sindaco, SANTI RIZIERO

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. - ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

PROPOSTA DI DELIBERA PER LA GIUNTA COMUNALE

Proponente: Area Finanziaria

Visto l'art.147 del **Decreto Legislativo n. 267/ 2000** sotto integralmente riportato:

**Capo III                                  Controlli interni                                  Art. 147 Tipologia dei controlli interni.**

- 1. Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*
- 2. Il sistema di controllo interno è diretto a:*
  - a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;*
  - b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;*
  - c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;**d) verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;*
  - e) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.*
- 3. Le lettere d) ed e) del comma 2 si applicano solo agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.*
- 4. Nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, gli enti locali disciplinano il sistema dei controlli interni secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, anche in deroga agli altri principi di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, e successive modificazioni. Partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni il segretario dell'ente, il direttore generale, laddove previsto, i responsabili dei servizi e le unità di controllo, laddove istituite.*
- 5. Per l'effettuazione dei controlli di cui al comma 1, più enti locali possono istituire uffici unici, mediante una convenzione che ne regoli le modalità di costituzione e di funzionamento.*

Preso atto che:

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 31.05.2000 esecutiva è stato approvato il regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei servizi ai sensi dell'art.147 sopra riportato;
- Che l'art.18 del suddetto regolamento testualmente recita:

**Articolo 18                                  Servizio di Controllo Interno**

- 1. E' istituito il servizio di controllo interno di cui ai D.Lgs. 29/93 e 77/95 e ss.mm. così formato:*
  - a)                          Segretario comunale ( o direttore generale, se nominato)*
  - b)                          Responsabile dell'area contabile-finanziaria o, per la valutazione strettamente a questi inerenti, responsabile dell'area amministrativa*
  - c)                          Revisore dei conti*
- 2. Il servizio di controllo interno come sopra istituito, opera quale collegio perfetto. Esso ha il compito di verificare, mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, la realizzazione degli obiettivi e la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche.*
- 3. Il servizio di controllo interno deve determinare dei parametri di riferimento del controllo. Tali parametri vengono approvati con deliberazione della giunta Comunale.*
- 4. Il servizio di controllo interno così istituito opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente agli organi di direzione politica dell'Ente;*
- Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 09.02.2011 esecutiva sono stati dettati criteri per l'aggiornamento del regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n.20 del 09.04.2011, esecutiva, avente ad oggetto: *integrazione regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi: approvazione regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance*, il quale all'art.9 –Organismo di misurazione e Valutazione delle performance, prevede:
  1. *L'ufficio Misurazione e Valutazione (UMV)..... omissis.....*
  2. *L'UMV è organo monocratico e viene individuato nel Direttore Generale o in mancanza nel Segretario Comunale.*
  3. *Per l'esercizio delle sue funzioni l'UMV si avvale del servizio Bilancio e programmazione.*
- Che con deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 28.09.2011, esecutiva, avente ad oggetto: *sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale del personale con incarico di funzioni dirigenziali e della valutazione del personale dipendente*, veniva adottato apposito documento proposto dall'allora ORGANO MONOCRATICO (U.M.V.) dr.ssa Giuseppina Massara Segretario comunale e direttore generale della segreteria convenzionata Montefiore-Gemmano-Montescudo;
- Che dal mese di Giugno 2012, a seguito della cessazione della dott.ssa Massara Giuseppina è stata stipulata nuova convenzione di segreteria fra i Comuni di Gemmano, Morciano di Romagna, San Clemente e Montescudo, della è segretario comunale la Dott.ssa Rosanna Furi, la quale per questo Ente non riveste la funzione di Direttore generale;

Considerato che l'attuale Segretario Comunale ritiene sia necessario sostituire l'attuale ORGANO MONOCRATICO dell'U.M.V. con NUCLEO DI VALUTAZIONE;

Ritenuto di dover modificare i regolamenti suddetti prevedendo negli stessi al posto dell'ORGANO MONOCRATICO di VALUTAZIONE il NUCLEO DI VALUTAZIONE, composto dal Segretario Generale e da n. 2 membri esterni esperti del Settore, da costituirsi anche in forma associata;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 hanno espresso i pareri che si allegano:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

### **PROPONE**

Per tutti i presupposti, motivi e valutazioni in premessa esposti e qui confermati:

- 1) Di modificare/integrare il regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei servizi prevedendo al posto dell'ORGANO MONOCRATICO DI VALUTAZIONE il NUCLEO DI VALUTAZIONE;
- 2) Di stabilire che tale NUCLEO DI VALUTAZIONE possa essere costituito anche in forma associata con i Comuni dell'Unione della Valconca o solo con alcuni di essi.
- 3) Di dare atto che con apposito successivo atto verrà portato all'approvazione di questo consesso un nuovo documento di misurazione e valutazione che andrà a sostituire quello vigente approvato con la delibera della G.C. n.44/2011 risultante non più confacente.
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del Tuel, stante l'imminente scadenza del contratto di affidamento del servizio di componenti esterni del nucleo di valutazione;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la sopra riportata proposta;  
VISTO il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;  
VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale Vigente;  
VISTO lo Statuto Comunale Vigente;  
RITENUTA la proposta che precede meritevole di integrale approvazione;  
Con Votazione unanime e palese

### **D E L I B E R A**

di recepire integralmente e fare propria, la proposta del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria che precede.

Inoltre, constata l'urgenza con ulteriore separata ed unanime votazione;

### **D E L I B E R A**

di dichiarare l'atto di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, della legge n. 267/2000 e ss.mm.ii..

**PARERI ART.49, COMMA 1 D.Lgs. N.267/2000:**

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE

F.to Angelo Cevoli

Parere in ordine alla Regolarità Contabile: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE

Istrutt. Dirett. Area Contabile

F.to *Angelo Cevoli*

Approvato e sottoscritto :

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa ROSANNA FURII

IL SINDACO

F.to SANTI RIZIERO

---

## PUBBLICAZIONE

in data odierna, la presente pubblicazione viene:

pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi (art. 32, co° 1, L. 18.06.2009, n. 69. Reg. n. \_\_\_\_\_)

comunicata ai Capigruppo Consiliari (art. 125 T.U. n. 267/2000), prot. n. 224

è stata trasmessa al Prefetto (art. 135 del T.U. n. 267/2000) con lettera prot. n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_

Gemmano, lì **16/01/2015**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to *Dott. Roberto Filipucci*

---

## ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA, che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi senza reclami;

X E' divenuta esecutiva: X perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma T.U. n. 267/'00).

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, lì **25/11/2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to *Dott. Roberto Filipucci*