



## COMUNE DI GEMMANO

47855 Provincia di Rimini

Sede: Piazza Roma n. 1 – Tel. (0541) 854060 – 854080 – Fax (0541) 854012 –  
Partita I.V.A. n. 01188110405 – Codice Fiscale n. 82005670409

# *Deliberazione della Giunta Comunale*

N. 12 del Reg.

OGGETTO: ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale.

Data 18.02.2014

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno 18 (DICIOOTTO) del mese di FEBBRAIO alle ore 12,00 nella sala delle adunanze del Comune di Gemmano, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

SANTI Riziero	Sindaco	SI	
TIENFORTI Manuel	Vice Sindaco	SI	
FABBRI Serena	Assessore		NO

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza, curandone altresì la verbalizzazione, il Segretario Comunale Sig.ra FURII Dott.ssa Rosanna (art. 97 T.U. n. 267/2000).

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

-VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali 18 agosto 2000, n. 267;

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

[X]- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

[X]- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile,

ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere **FAVOREVOLE**

Delibera G.C. n. 12 del 18.02.2014

OGGETTO: ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale  
(Ricognizione\_Personale)

## **PROPOSTA DI DELEBERA** **Il Responsabile Area Amministrativa**

Visto l'articolo 33 del dlgs n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, cd legge di stabilità 2012;

Ricordato che questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e che la stessa impegna i Responsabili di P.O. ad attivare tale procedura per le proprie aree;

Considerato che:

- la suddetta normativa sanziona le p.a. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;
- la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (cioè l'anno 2004 per gli enti non soggetti al patto) e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;

Viste le dichiarazioni dei Responsabili dell'area amministrativa, economico finanziaria e tecnico – manutentiva assunte rispettivamente al prot. n. 530 in data 03.02.2014, n. 529 in data 03.02.2014 e n. 576 in data 04.02.2014, depositate agli atti, con la quali gli stessi dichiarano di confermare la dotazione della propria area in quanto non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Personale e dal Responsabile del servizio economico finanziario, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali dlgs 18/08/2000, n. 267,

### **PROPONE**

- a) di darsi atto che nell'ente non sono presenti nel corso dell'anno 2014 dipendenti in soprannumero;
- b) di darsi atto che nell'ente non sono presenti nel corso dell'anno 2014 dipendenti in eccedenza;
- c) di darsi atto che, in conseguenza di quanto precede, l'ente non deve avviare nel corso dell'anno 2014 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;
- d) di inviare al dipartimento della funzione pubblica copia della presente deliberazione;
- e) di informare le OOSS dell'esito della ricognizione.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la sopra riportata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. modifiche ed integrazioni, trascritti in calce al provvedimento;

RITENUTA la proposta meritevole di integrale approvazione;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON votazione unanime espressa in forma palese,

## **D E L I B E R A**

1) di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata, che si intende integralmente richiamata.

PARERI ART.49, COMMA 1 D.Lgs. N.267/2000:

**Parere in ordine alla Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE  
F.to *Dott. Roberto Filipucci*

---

**Parere in ordine alla Regolarità Contabile: FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE  
Istrutt. Dirett. Area Contabile  
F.to *Angelo Cevoli*

---

Approvato e sottoscritto:  
IL SEGRETARIO COMUNALE.  
F.to *Dott.ssa Rosanna Furi*

IL SINDACO  
F.to *SANTI Rizio*

---

## PUBBLICAZIONE

in data odierna, la presente pubblicazione viene:

pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi (art. 32, co° 1, L. 18.06.2009, n. 69. Reg. n. \_\_\_\_\_)

comunicata ai Capigruppo Consiliari (art. 125 T.U. n. 267/2000), prot. n. 1038

è stata trasmessa al Prefetto (art. 135 del T.U. n. 267/2000) con lettera prot. n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_

Gemmano, lì 03.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to *Dott. Roberto Filipucci*

---

## ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA, che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi, senza reclami;  
 E' divenuta esecutiva:  perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma T.U. n. 267/'00).  
 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Dott. Roberto Filipucci*

---

E' Copia Conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO