



COMUNE DI GEMMANO
 PROVINCIA DI RIMINI

Sede : Piazza Roma, 1 47855 GEMMANO (RN) - Tel (0541) 854060 - 854080 - fax 854012
 Partita I.V.A. n. 01188110405 - Codice Fiscale n. 82005670409

COPIA di deliberazione della Giunta Comunale

N. **32** del Reg.

Seduta del **08/04/2014**

OGGETTO: L.R. 17/2005, ART. 24, COMMA 2. TIROCINIO DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE. RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO.

L'anno duemilaquattordici, il giorno otto del mese aprile alle ore 12:00 nella Sala delle Adunanze del Comune di Gemmano, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
1. SANTI RIZIERO	Sindaco	Sì	==
2. TIENFORTI MANUEL	Vicesindaco	Sì	==
3. FABBRI SERENA	Assessore	Sì	==

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4/2/1915, N.148) i signori:

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa ROSANNA FURII con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, lett. a), T.U.EE.LL. n.267/2000).
 Presiede il Sindaco, SANTI RIZIERO

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : L.R. 17/2005, ART. 24, COMMA 2. TIROCINIO DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE. RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO.

PROPOSTA DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

CONSIDERATO che con atto n. 3 in data 21.01.2014 la Giunta Comunale ha approvato la convenzione con la Fondazione En.A.I.P. S. Zavatta, con sede in Rimini, per il tirocinio di orientamento e formazione ex art. 25, comma 1, lett. c) L.R. 17/200, senza oneri per questo Comune;

Che il suddetto un allievo svolge il suo tirocinio presso il Comune di Gemmano per complessive 20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;

CHE:

- l'allievo di cui trattasi per raggiungere la sede municipale, dalla propria residenza, deve servirsi di un mezzo proprio, ciclomotore a tre ruote, "Ape 50";
- lo stesso allievo svolge brevi missioni, in nome e per conto del Comune, utilizzando il proprio mezzo;
- le spese sostenute ammontano a presunte €. 100,00 mensili;

CONSIDERATO che l'Amministrazione intende rimborsare dal mese di febbraio 2014 e per i mesi di effettiva presenza presso la sede comunale, nella misura fissata forfettariamente in €. 100,00 mensili le spese che l'allievo deve sostenere per raggiungere la sede municipale e per le brevi missioni che lo stesso esegue con il proprio mezzo,

DATO atto che nello specifico non può parlarsi di attività lavorativa svolta in modo autonomo e con piena autonomia poiché l'inserito ha come referente uno o più dipendenti del Comune in quanto si cerca di attuare una progressiva socializzazione dello stesso, in raccordo con gli interventi di assistenza portati avanti dall'AUSL e dagli operatori della Fondazione En.A.I.P. Centro Zavatta di Rimini;

PREMESSO quanto sopra;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

SI PROPONE

- 1) di riconoscere un rimborso spese di viaggio sostenute dall'allievo R. R. per l'espletamento del progetto sostegno socio – lavorativo presso l'Ente Comune – anno 2014, comprensive anche delle spese per le brevi missioni che l'allievo compie, con il proprio mezzo, in nome e per conto del Comune;
- 2) di fissare per l'anno 2014, l'entità del rimborso in €. 100,00 mensili forfettarie;
- 3) di assegnare, per il conseguimento dell'obiettivo di cui al punto 1) del presente provvedimento, le risorse necessarie, quantificate, in via presunta, in €. 1.100,00 al Cap. 1930 Cod. 1100403; bilancio di previsione in corso di approvazione;
- 4) di dare atto:
 - a) che la relativa azione gestionale del responsabile di riferimento, individuato nella persona del Dott. Roberto Filipucci, dovrà avvenire entro i limiti delle leggi, dello Statuto, dei Regolamenti vigenti, nonché del presente provvedimento;
 - b) che le risorse quantificate nell'importo indicato nel presente provvedimento si intendono a tutti gli effetti prenotate per il conseguimento del presente obiettivo;

5) di trasmettere al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria il presente provvedimento per gli adempimenti di competenza;

INOLTRE, vista l'urgenza di provvedere in merito poiché ha già iniziato l'inserimento socio-lavorativo dal 27 gennaio 2014, propone l'immediata esecutività de'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U.E.L.;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera in esame come integralmente sopra riportata;

Accertato che la proposta di deliberazione è munita dei pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Verificata, condivisa e fatta propria la proposta di deliberazione di cui trattasi;

DELIBERA

1. DI APPROVARE la proposta di deliberazione sopra riportata, che si intende integralmente richiamata;

INOLTRE, vista l'urgenza che riveste l'argomento trattato,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267.

PARERI ART.49, COMMA 1 D.Lgs. N.267/2000:

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
F.to Dott. Roberto Filipucci

Parere in ordine alla Regolarità Contabile: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
Istrutt. Dirett. Area Contabile
F.to *Angelo Cevoli*

