



COMUNE DI GEMMANO

PROVINCIA DI RIMINI

Sede : Piazza Roma, 1 47855 GEMMANO (RN) - Tel (0541) 854060 - 854080 - fax 854012
Partita I.V.A. n. 01188110405 - Codice Fiscale n. 82005670409

COPIA di deliberazione della Giunta Comunale

N. 40 del Reg.

Seduta del 06/05/2014

OGGETTO: ACQUISTO ATTREZZATURE HARDWARE PER UFFICI COMUNALI

L'anno duemilaquattordici, il giorno sei del mese maggio alle ore 09:30 nella Sala delle Adunanze del Comune di Gemmano, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
1. SANTI RIZIERO	Sindaco	Sì	==
2. TIENFORTI MANUEL	Vicesindaco	Sì	==
3. FABBRI SERENA	Assessore	Sì	==

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4/2/1915, N.148) i signori:

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa ROSANNA FURII con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, lett. a), T.U.EE.LL. n.267/2000).
Presiede il Sindaco, SANTI RIZIERO

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : ACQUISTO ATTREZZATURE HARDWARE PER UFFICI COMUNALI

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che:

- il Comune di Gemmano è dotato di attrezzature hardware obsolete le quali causano un rallentamento delle attività lavorative dei singoli uffici;
- nello specifico è indispensabile sostituire l'attuale stampante Mannesmann Tally 88 in dotazione all'ufficio demografico, con una nuova stampante ad aghi che consenta la stampa delle carte d'identità, ora scritte a macchina, dei certificati su foglio singolo, o modulo continuo, atti di stato civile, modulo APR4, elenchi, liste, tessere elettorali, etichette ecc., che permetta, inoltre, di gestire documenti di qualsiasi dimensione e spessore, con minime operazioni dell'operatore e con la massima facilità;
- al fine di sfruttare al massimo le potenzialità della rete, permettendo maggiore velocità per i computer e i server, per i servizi wireless e dati, ottenere, dunque, prestazioni e sicurezza di rete di alto livello a costi contenuti, senza dover investire in funzionalità avanzate di gestione della rete non effettivamente necessarie, è opportuno acquistare un Port Gigabit Smart Switch da 26 porte

VISTA la necessità di adeguare l'attuale dotazione hardware in un processo di rinnovamento tale da consentire i seguenti benefici:

adeguarsi ai requisiti hardware richiesti dagli attuali programmi in uso presso gli uffici comunali;

offrire un servizio rapido ed efficiente ai cittadini;

snellire l'attività lavorativa di ogni singolo ufficio grazie alla disponibilità di tecnologia all'avanguardia;

SPECIFICATO, che si rende necessario dotare il Comune di Gemmano di nuove attrezzature hardware per gli uffici comunali;

VISTI i decreti del Ministero dell'Interno in data 19 dicembre 2013 e 13 febbraio 2014, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 27 dicembre 2013 e n. 43 del 21 febbraio 2014, con i quali il termine per la deliberazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali, per l'anno 2014, è stato dapprima differito al 28 febbraio e successivamente al 30 aprile 2014;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno in data 29 aprile 2014 con il quale è stato ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali dal 30 aprile al 31 luglio 2014;

RICHIAMATO l'articolo 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che “3. *Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.*”;

RICHIAMATA la propria delibera n. 1 del 07.01.2014, immediatamente seguibile, con la quale è stata deliberata una proroga transitoria dell'assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio necessaria per l'effettuazione delle spese rientranti nei limiti dell'esercizio provvisorio, che consente di impegnare sul Bilancio 2014 spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

PRESO ATTO che sul Bilancio di Previsione 2014, in fase di predisposizione è stato previsto appositamente il Cap. 2500 Cod. 2050103 “Acquisto attrezzature informatiche”, titolo 2, spese in conto capitale con stanziamento di €2.500,00 che risulta finanziato tramite giroconto giusto capitolo di entrata n. 606 cod.4060606 “Reincameramento quote destinate al finanziamento di spese in conto capitale” per pari importo con somme derivanti dalle concessioni cimiteriali anno 2012, accantonate ed ancora non utilizzate;

DATO ATTO altresì che per quanto sopra indicato, le somme stanziare sul cap. 2511 del Bilancio 2014 in corso di predisposizione, sono immediatamente utilizzabili;

VISTO che occorre prenotare le risorse necessarie per l'acquisto di attrezzature hardware per gli uffici comunali, stimate in circa €. 2.500,00, e che pertanto possono essere utilizzate le somme stanziare sul Cap. 2500 Cod. 2050103 "Acquisto attrezzature informatiche", titolo 2, spese in conto capitale del bilancio di previsione 2014, assegnando le stesse al responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTI

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 125 D.Lgs 163/2006), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 in data 18.03./2013;
- lo Statuto Comunale

COSTATATO che sulla proposta di deliberazione di che trattasi, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000:

il Responsabile del servizio interessato, per quanto riguarda la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;

il Responsabile dell'ufficio ragioneria, per quanto riguarda la regolarità contabile, ha espresso parere favorevole;

Con votazione unanime espressa in forma palese,

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare l'indirizzo al Responsabile Area Amministrativa affinché proceda, previo confronto con l'operatore CED dell'Unione della Valconca, alla predisposizione di tutti gli atti necessari per la realizzazione dell'obiettivo prefissato;
- 3) di prenotare la spesa di €. 2.500,00 sul Cap. 2500 Cod. Min. 2050103 "Acquisto attrezzature informatiche", Titolo 2, spese in conto capitale, Bilancio esercizio 2014, in fase di predisposizione, assegnando la suddetta somma al Responsabile dell'Area Amministrativa per la realizzazione dell'obiettivo in parola;
- 4) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Filipucci al quale si demanda l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti al presente atto;
- 5) di dare atto che trattandosi di atto di indirizzo per la realizzazione degli obiettivi dell'Ente, alla sua esecuzione si provvederà con la procedura prevista dal D.Lgs. 267/2000.

Infine, vista l'urgenza al fine di permettere l'avvio dell'iter burocratico per l'acquisto di attrezzature informatiche per gli uffici comunali,, con ulteriore e separata votazione espressa all'unanimità in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI ART.49, COMMA 1 D.Lgs. N.267/2000:

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
F.to Dott. Roberto Filipucci

Parere in ordine alla Regolarità Contabile: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
Istrutt. Dirett. Area Contabile
F.to *Angelo Cevoli*

Approvato e sottoscritto :

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa ROSANNA FURII

IL SINDACO

F.to SANTI RIZIERO

PUBBLICAZIONE

in data odierna, la presente pubblicazione viene:

pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi (art. 32, co° 1, L. 18.06.2009, n. 69. Reg. n. _____)

comunicata ai Capigruppo Consiliari (art. 125 T.U. n. 267/2000), prot. n. 2153

è stata trasmessa al Prefetto (art. 135 del T.U. n. 267/2000) con lettera prot. n. _____, in data _____

Gemmano, li **06/05/2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to *Dott. Roberto Filipucci*

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA, che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi senza reclami;

E' divenuta esecutiva: X perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma T.U. n. 267/'00).
 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li **06/05/2014**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to *Dott. Roberto Filipucci*