



Comune di Gemmano

PROVINCIA DI RIMINI

PIAZZA ROMA N. 1 - 47855 GEMMANO (RN)
TEL. 0541 – 85.40.60 / 85.40.80 FAX 0541 – 85.40.12
C.F. 82005670409 – P.IVA 01188110405
www.comune.gemmano.rn.it/

Determinazione del Responsabile AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

N. 59 del Reg. DATA 26/06/2014	OGGETTO: PROGRAMMA TURISTICO DI PROMOZIONE LOCALE 2014 - INCONTRIAMOCI DA NOI. IMPEGNO DI SPESA
-----------------------------------	--

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisei del mese di giugno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il d.lgs. 18/08/00 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. 30/03/01 n. 165 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 125 D.Lgs. n. 163/2006), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 in data 18.03.2013, esecutivo;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO che con decreto del Sindaco n. 4 del 28.05.2013 sono stati attribuiti al sottoscritto i compiti previsti dall'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e a quanto previsto dall'art. 109, comma 2 delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs.;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 19.06.2014, avente ad oggetto: *“Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2014. Relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2016. Bilancio pluriennale per il triennio 2014/2016. Esame ed approvazione”*;
- la delibera della Giunta Comunale n. 48 del 19.06.2014, avente ad oggetto: *“Assegnazione risorse affidate alla gestione dei responsabili di servizio per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. Anno 2014”*;
- la delibera del Commissario Straordinario n. 13 del 12.02.2013 (assunta con i poteri della Giunta Comunale), avente ad oggetto: *“Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti (art. 9 D.L. n. 78 del 1.7.2009, convertito nella legge n. 102 del 3.8.2009 e D.Lgs. n. 192 del 9.11.2012). Provvedimenti relativi”*;

DATO atto che:

- l'Amministrazione Comunale nell'ambito della promozione turistica locale, intende organizzare diversi appuntamenti per il periodo Giugno – ottobre 2014;

- il Comune di Gemmano ha presentato alla Provincia di Rimini, nell'ambito del "Programma Turistico di Promozione Locale" domanda di contributo per il progetto, denominato "Incontriamoci da noi", che rappresenta la prosecuzione e continuità della programmazione degli anni precedenti e include diversi appuntamenti che spaziano dalla valorizzazione delle risorse locali fino all'apertura di nuovi spiragli culturali attraverso un'attenta valutazione del ruolo di sviluppo sostenibile che il turismo può avere in un Comune che ha fatto dell'ambiente il proprio baluardo, mantenendo sempre in posizione privilegiata la cultura dell'accoglienza, dell'ospitalità e dell'informazione;

VISTO che il progetto in parola ha come obiettivo la valorizzazione del territorio dell'entroterra, privilegiando il rapporto con l'agricoltura, la cultura, le tradizioni contadine e valorizzando le peculiarità moderne senza dimenticare i valori della vecchia civiltà contadina;

TENUTO conto che con l'edizione dell'anno 2014, si intende dare continuità alla progettazione realizzata negli anni precedenti e, pertanto, continuare a sviluppare e promuovere iniziative già consolidate che hanno riscosso notevole successo di pubblico;

RILEVATO che:

- la suddetta programmazione intende favorire, promuovere ed incrementare la conoscenza e valorizzazione culturale/ricreativa e turistica del territorio del Comune, richiamando ospiti e determinando un flusso turistico nella località, specialmente nei mesi estivi;
- l'Amministrazione Comunale intende raccogliere in un programma coordinato tutte le iniziative promosse sul territorio, grazie anche alla partecipazione della Proloco, dell'ASD Gemmano, dell'Associazione "Giovani Insieme", della Parrocchia, di altre associazioni e esercenti pubblici.
- il programma in oggetto prevede la partecipazione nell'organizzazione degli eventi delle suddette associazioni;
- l'Amministrazione Comunale confida sempre più in forme di collaborazione affinché le politiche di sviluppo attuate dall'Ente per la creazione di prodotti turistici e ricreativi possano concretizzarsi nel miglior modo possibile;
- anche per la gestione dei servizi rivolti alla promozione turistica, non si può prescindere dal coinvolgimento diretto dei cittadini gemmanesi, i quali, se costituiti in associazione, assicurano certezza di principi, chiarezza di scopi e organizzazione nell'agire;
- un'associazione del luogo, la quale si prefigga scopi che si collocano in sintonia con quelli perseguita dall'Amministrazione Comunale, è in grado, spesso, a proposito del conseguimento dei medesimi, di attivare risorse umane in misura maggiore rispetto all'Ente pubblico a parità di costi, grazie all'azione di volontariato che gli associati possono potenzialmente condurre;
- l'Associazione culturale "Giovani Insieme" e la locale "Pro Loco" sono, per i succitati motivi, soggetti in grado di realizzare gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale ritiene prioritari per il conseguimento delle finalità di una politica rivolta alla promozione turistico/culturale;

ATTESO che:

- con lettera del 03/06/2014, assunta al protocollo del Comune al n. 2662 in data 04.06.2014 l'Accademia Pugilistica Valconca A.S.D., con sede in Via Spallicci n. 10 Morciano di Romagna, C.F., P.IVA 04030470407, ha comunicato la disponibilità a riproporre anche per l'anno 2014 una riunione di boxe tra pugili sia professionisti che amatoriali, manifestazione in grado di garantire un'elevata presenza di spettatori;

CONSIDERATO che:

- il Sindaco con atto n. 4 del 21.06.2014, ha concesso il patrocinio del Comune di Gemmano all'Accademia Pugilistica Valconca ASD per l'organizzazione della riunione di box sopra indicata elargendo anche un contributo di €. 500,00 per partecipare alle spese che l'Associazione deve sostenere;

VISTO che è opportuno creare un programma per la promozione e valorizzazione turistica del territorio e che, pertanto, occorre approvare un progetto per l'anno 2014, che metta insieme numerose occasioni di appuntamenti;

VISTI:

- l'allegato programma di promozione e valorizzazione del Comune di Gemmano (Allegato "A");
- l'allegato preventivo di spesa (allegato "B");

ATTESO che trattasi di approvare il programma dell'intera manifestazione, per una spesa complessiva di €. 11.300,00;

PRESO atto che la Provincia per la suddetta manifestazione, con lettera prot. n. 11894 del 20.03.2014 ha comunicato la concessione di un contributo di €. 5.000,00;

VISTO quanto sopra;

CONSTATATO, inoltre, che è necessario provvedere alla effettiva acquisizione di prodotti/servizi di cui al programma dettagliatamente riportato nell'allegato "A" e che occorre procedere nell'ordine:

- 1) a verificare la presenza di apposite convenzioni attive CONSIP;
- 2) al confronto dei prezzi previsti in convenzione INTERCENT-ER (Agenzia della Regione Emilia – Romagna per gli acquisti centralizzati);
- 3) sul mercato elettronico CONSIP/MEPA e presso le ditte locali;

CONSIDERATO che:

- non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture e servizi in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 328 del DPR 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto la soglia, attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;
- con l'art. 328 del richiamato DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;

DATO atto che le forniture/servizi di cui alla presente determinazione, sono state oggetto di specifica analisi comparativa con quelli proposti nel catalogo CONSIP / MEPA, sia in termini qualitativi, sia in ordine alle condizioni di fornitura (tempistiche, luogo di consegna, quantità minime) sia, infine, con riguardo al dato di prezzo e considerato che trattasi di spese modeste, risulta più conveniente per l'Amministrazione Comunale avvalersi di ditte locali;

Considerato inoltre che la Corte dei Conti sezione regionale di controllo per il Piemonte (delibera n.271 del 4 luglio 2012) ha ritenuto che possano escludersi dalla gestione obbligatoria delle Centrali Uniche di Committenza, le acquisizioni in economia mediante amministrazione diretta e l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento dei lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ai quarantamila euro così come previsto dall'art 125 comma 8 e 11 del codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 125 D.Lgs. n. 163/2006), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 in data 18.03.2013, esecutivo, e in particolare:

- l'art. 19, comma 3 che prevede il ricorso alle procedure di spese in economia per l'acquisto di beni e servizi esclusivamente per un importi inferiori alla soglia comunitaria di 200.000 euro;
- l'art. 19, comma 4 che prevede quanto segue: *"Il Responsabile competente ha facoltà di procedere a procedura negoziata diretta nei seguenti casi: a) di norma per importi fino a 40.000,00 euro; b) per le tipologie di beni e servizi elencati nell'art. 20 del presente Regolamento; c) per casi previsti dall'art. 57 del Codice laddove non possa essere utilmente esperita la procedura di cui al comma 6 del predetto articolo"*;
- l'art. 20, secondo comma, lettere j), mm), nn), oo), sss) e d) che prevedono il ricorso all'acquisizione in economia per forniture e servizi necessari per l'ordinario e corrente funzionamento dell'Ente, che per loro natura possono essere affidati in economia;

RITENUTO ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 19 e 20 del Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (art. 125 D.Lgs. n. 163/2006), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 7 in data 18.03.2013, di avvalersi, pertanto, delle seguenti ditte per l'organizzazione degli eventi estivi di cui

all'allegato "A", che a seguito di verifica comparativa risultano praticare prezzi convenienti per l'Amministrazione Comunale:

- a) La Grafica con sede in Cattolica Via Mentana 14, per il servizio di ideazione e stampa n. 200 manifesti 70 x 100, per una spesa di €. 310,00 + IVA 22%, per una spesa complessiva di €. 378,20;
- b) di avvalersi per i prodotti alimentari dell'unico negozio presente sul territorio comunale "La Bottega dei Mille Sapori" con sede in Via G. Falcone, con l'acquisto dei prodotti di volta in volta, a seconda del bisogno, e liquidazione della spesa entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura, per una spesa massima di €. 350,00;
- c) di avvalersi per forniture di ferramenta, prodotti per la pulizia, ecc. dell'unica Ferramenta (Giannini Mirella Ferramenta P.IVA 02225530407) presente sul territorio comunale, con sede in Via Circonvallazione n. 34;
- d) di avvalersi dell'Ass.ne Storica "Quelli del Ponte" Ravenna, con sede in Via Romea Nord 265 Ravenna, P.IVA 01240790392 per riproporre un aspetto di vita del duecento allestendo bancarelle di mercato con la presenza di persone in costume del periodo rappresentanti diversi mestieri, riconoscendo alla suddetta associazione la somma di €. 1.300,00 + IVA;
- e) di avvalersi dell'Associazione Culturale Corpo di Guardia di Gradara, con sede in Gradara per l'organizzazione di un campo militare del XV secolo, riconoscendo all'Associazione un rimborso di €. 600,00 + IVA;
- f) di avvalersi dell'Associazione Ecomuseo delle Erbe Palustri Via Ungaretti, 1, 48012 Villanova di Bagnacavallo (RA) per la riproposizione di una "corte rurale, il giorno di bucato", riconoscendo alla suddetta associazione la somma di €. 550,00 + IVA;
- g) di avvalersi del complesso musicale "La Tradizione" per allietare la serata del 6 luglio, riconoscendo allo stesso la somma di €. 700,00 + IVA;
- h) di avvalersi della ditta Pavesi Luciano Rimini, forni a legna per pizza e pane. Via Francesco Sapori 30, 47900 Corpolò di Rimini (RN) – Italy, P.IVA 00719750408, per la fornitura di un forno a legna (compreso trasporto), per una spesa di €. 600,00 + IVA;
- i) di avvalersi della ditta "Meridiana srl, Santarcangelo per il noleggio di una pista da ballo mt 8 x 8 in metallo per una spesa di €. 340,00 + IVA (compreso trasporto);
- j) di avvalersi di Domenico Lannuti & Gaby Corbo, con sede in Via Saragozza 67 Bologna (BO) per l'animazione della serata del 6 luglio, riconoscendo agli stessi la somma di €. 400,00 + IVA ciascuno;
- k) di avvalersi della Ditta Studio Immagine sn, Via del Lavoro 235/A, Saludecio per la stampa di uno striscione pubblicitario mt 5 x 1 da affiggere all'ingresso del paese, riconoscendo alla stessa la somma di €. 161,04 IVA compresa;

CONSIDERATO che occorre assumere il relativo impegno di spesa;

VISTI gli art. 107, 183 e 191 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - 2) di approvare il programma degli eventi 2014 sul territorio Comunale, così come specificato nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per una spesa complessiva di €. 11.300,00, (Allegato "B");
 - 3) di assumere a carico del Bilancio corrente esercizio, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000, per i motivi in premessa indicati, l'impegno di cui al seguente prospetto
- a) per €. 1.500,00 al Cap. 1010, Cod. Min. 1050203 "Spese per organizzazione manifestazioni culturali e ricreative", Imp. n. 241;

- b) per €. 500,00 al Cap. 1020 Cod. Min. 1050203 “Spese per promozione di attività culturali e ricreative”, Imp. n. 242;
- c) per €. 500,00 al Cap. 1060, Cod. Min. 1070202 “Spese per manifestazioni valorizzazione turistica”, Imp. n. 243;
- d) per €. 1.000,00 al Cap. 1065, Cod. Min. 1070203 “Spese per manifestazioni ed iniziative turistiche”, imp. n. 244;
- e) per €. 500,00 al Cap. 1046, Cod. Min. 1060303 “Spese per iniziative sportive”, imp. n. 245;
- f) per €. 500,00 al Cap. 1047 Cod. Min. 1060303 “Spese per iniziative promozionali nel campo dello sport”, imp. n. 246;
- g) per €. 300,00 al Cap. 1000 Cod. Min. 1050202 “Spese per acquisto materiali per attività culturali e ricreative”, Imp. n. 240;
- h) per €. 3.350,00 al Cap. 1870, Cod. Min 1031004 “Progetto giovani” Imp. n. 247;

4) di dare atto che la somma di €. 3.150,00 continua a trovare imputazione come segue: a) per €. 700,00 al Cap. 1870 a seguito di impegno n. 263/2012 assunto con propria determinazione n. 72/2012; b) per €. 2.450,00 al Cap. 1870 a seguito di impegno 339/2013, assunto con propria determinazione n. 116/2013;

5) di avvalersi delle seguenti ditte per l'organizzazione degli eventi estivi di cui all'allegato “A”, che a seguito di verifica comparativa risultano praticare prezzi convenienti per l'Amministrazione Comunale:

- a) La Grafica con sede in Cattolica Via Mentana 14, per il servizio di ideazione e stampa n. 200 manifesti 70 x 100, per una spesa di €. 310,00 + IVA 22%, per una spesa complessiva di €. 378,20;
- b) di avvalersi per i prodotti alimentari dell'unico negozio presente sul territorio comunale “La Bottega dei Mille Sapori” con sede in Via G. Falcone, con l'acquisto dei prodotti di volta in volta, a seconda del bisogno, e liquidazione della spesa entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura, per una spesa massima di €. 350,00;
- c) di avvalersi per forniture di ferramenta, prodotti per la pulizia, ecc. dell'unica Ferramenta (Giannini Mirella Ferramenta P.IVA 02225530407) presente sul territorio comunale, con sede in Via Circonvallazione n. 34;
- d) di avvalersi dell'Ass.ne Storica “Quelli del Ponte” Ravenna, con sede in Via Romea Nord 265 Ravenna, P.IVA 01240790392 per riproporre un aspetto di vita del duecento allestendo bancarelle di mercato con la presenza di persone in costume del periodo rappresentanti diversi mestieri, riconoscendo alla suddetta associazione la somma di €. 1.300,00 + IVA;
- e) di avvalersi dell'Associazione Culturale Corpo di Guardia di Gradara, con sede in Gradara per l'organizzazione di un campo militare del XV secolo, riconoscendo all'Associazione un rimborso di €. 600,00 + IVA;
- f) di avvalersi dell'Associazione Ecomuseo delle Erbe Palustri Via Ungaretti, 1, 48012 Villanova di Bagnacavallo (RA) per la riproposizione di una “corte rurale, il giorno di bucato”, riconoscendo alla suddetta associazione la somma di €. 550,00 + IVA;
- g) di avvalersi del complesso musicale “La Tradizione” per allietare la serata del 6 luglio, riconoscendo allo stesso la somma di €. 700,00 + IVA;
- h) di avvalersi della ditta Pavesi Luciano Rimini, forni a legna per pizza e pane. Via Francesco Saporì 30, 47900 Corpolò di Rimini (RN) – Italy, P.IVA 00719750408, per la fornitura di un forno a legna (compreso trasporto), per una spesa di €. 600,00 + IVA;
- i) di avvalersi della ditta “Meridiana srl, Santarcangelo per il noleggio di una pista da ballo mt 8 x 8 in metallo per una spesa di €. 340,00 + IVA (compreso trasporto);
- j) di avvalersi di Domenico Lannuti & Gaby Corbo, con sede in Via Saragozza 67 Bologna (BO) per l'animazione della serata del 6 luglio, riconoscendo agli stessi la somma di €. 400,00 + IVA ciascuno;

- k) di avvalersi della Ditta Studio Immagine sn, Via del Lavoro 235/A, Saludecio per la stampa di uno striscione pubblicitario mt 5 x 1 da affiggere all'ingresso del paese, riconoscendo alla stessa la somma di €. 161,04 IVA compresa;
- 6) di riconoscere all'Accademia Pugilistica Valconca, con sede in Morciano di Romagna (RN), così come definito con atto del Sindaco n. 4/2014, un contributo di €. 500,00 per la compartecipazione nelle spese da sostenere per l'organizzazione della riunione di boxe che l'Associazione Sportiva in parola organizzerà nella serata del 12 luglio 2014, che verrà liquidato alla fine della manifestazione, previa presentazione di una relazione e rendiconto economico delle spese sostenute;
- 7) di assegnare all'economista comunale €. 1.000,00 per il pagamento delle spese per le pubbliche affissioni e per ulteriori modeste spese necessarie alla funzionalità degli eventi;
- 8) per le forniture e/o servizi in oggetto è stato assegnato il CIG **Z440FDF3A4**, che è riportato in calce al presente atto;
- 9) di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio;
- 10) di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile area economica-finanziaria per l'apposizione dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e la registrazione contabile dell'impegno;
- 11) di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo dopo l'apposizione dell'attestazione di cui al punto precedente;

AREA AMMINISTRATIVA
ISTRUTTORE DIRETTIVO
F.to Dott. Roberto Filipucci

INCONTRIAMOCI DA NOI 2014

“Vivo Gemmano d’estate”

Venerdì 27 giugno Ore 21,00 – Piazza Roma	A tutta Erba (Cena vegetariana) musica live con i Wild Rose – A cura Pro Loco e Giovani Insieme
Sabato 18 giugno Piazza Roma ore 21,00	<ul style="list-style-type: none">• “A tutta carne” (cena a base di asado + live music) – Piazza Roma – A cura Pro Loco, Associazione “Giovani Insieme”, Gemmano Calcio.•
Domenica 6 luglio Dalle ore 17,00 alle ore 23,00 Centro Storico	GMEN Cum Una Volta – Mestieri medioevali, Vita e addestramento accampamento militare XV secolo, Mostra del bucato, Mostra fotografica, Il territorio delle tradizioni contadine: formaggio, pane, olio, miele, vino, ortaggi e frutta
Sabato 12 luglio Ore 21,00 – Piazza Roma	Pugilato in Piazza – a cura dell’Accademia Pugilistica Valconca ASD
Sabato 19 luglio Ore 18,00 – Territorio comunale	Caccia al Tesoro – A cura associazione giovani
Mercoledì 30 luglio Ore 21,00 – Piazza Roma	Cinema sotto le stelle “TUTTI PAZZI PER ROSE” (di Régis Roinsard), Francia, 2012
Sabato 2 agosto Ore 21,00 – Piazza Roma	Parti Rock, a cura Pro Loco e Associazione Giovani
Giovedì 14 agosto Ore 18,00 – Piazza Roma	Sagra della Pappardella al cinghiale – A cura Pro Loco
Venerdì 15 agosto Ore 18,00 – Piazza Roma	Sagra della Pappardella al cinghiale – A cura Pro Loco
Sabato 16 agosto Ore 18,00 – Piazza Roma	Sagra della Pappardella al cinghiale – A cura Pro Loco

Domenica 17 agosto Ore 18,00 – Piazza Roma	Sagra della Pappardella al cinghiale – A cura Pro Loco
Sabato 30 agosto – Piazza Roma – Ore 15,00	Made in Gemmano, a cura Pro Loco e Associazione Giovani
Domenica 7 settembre 2014 – Piazza Roma	70° Anniversario Battaglia di Gemmano

Allegato "B"

PREVENTIVO DI SPESA

- Affissioni	€.	165,00
- SIAE	€.	250,00
- Acquisto prodotti alimentari per Cinema sotto le stelle e "Gmén cum una volta"	€.	400,00
- Artisti	€.	5.500,00
- Vitto artisti	€.	500,00
- Materiale per Allestimenti	€.	1.585,00
- Stampa materiale promozionale	€.	400,00
- Contributo ASD Gemmano	€.	900,00
- Contributo Accademia Pugilistica Valconca	€.	500,00
- Francobolli	€.	200,00
- elettricista	€.	500,00
- varie	€.	400,00

TOTALE SPESE

€. 11.300,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Roberto Filipucci

Visto di regolarità contabile - Attestazione della copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria delle somme impegnate con la determinazione che precede, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*"

Si attesta la regolarità contabile dell'atto che precede

Accertamenti ed impegni come indicati nel corpo della determina

Gemmano, 26.06.2014

Il Responsabile Area Finanziaria
F.to *Angelo Cevoli*

E S E C U T I V I T À

Il presente provvedimento con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sopra riportato, ai sensi del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss. mm. ii.

È E S E C U T I V O

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO WEB DEL COMUNE DI GEMMANO

N.Reg.

li, 08/07/2014

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'albo web comunale per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE
F.to *Filipucci Dr. Roberto*